

## Factura Pequeño Contribuyente

KAREN MARITZA, GONZÁLEZ NAVARRO

Nit Emisor: 73078344

KAREN MARITZA GONZALEZ NAVARRO

ALDEA SAN ISIDRO CHAMAC zona 4, San Pedro Sacatepequez, SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E968D607-F96C-410B-A88F-A3D46099D3EB

Serie: E968D607 Número de DTE: 4184621323

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 08:58:27

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:58:27

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1655, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-21-2024.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E968D607, número de DTE 4184621323 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Karen Maritza González Navarro, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1655 y Acuerdo Ministerial de Aprobación RH-029-210-21-2024. Conste. San Marcos, 31 de agosto de 2024.



(f)

Karen Maritza González Navarro  
DPI: 2173 41985 1202

(f)

Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal  
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA  
SAN MARCOS



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722524449010**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 9:00 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 08:58:27
<b>Emisor:</b>	73078344
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	KAREN MARITZA GONZALEZ NAVARRO
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 5000.000000
<b>Nº. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	E968D607-F96C-410B-A88F-A3D46099D3EB
<b>Serie:</b>	E968D607
<b>Número del DTE:</b>	4184621323
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T08:58:2806:00E968D607F96C410BA88FA3D46099D3EB
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 09:00:36
<b>Estado:</b>	Activo



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/08/2024 09:00:50



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	73078344
NOMBRE	KAREN MARITZA, GONZÁLEZ NAVARRO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-1655
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-21-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Karen Maritza González Navarro
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Cinco mil quetzales exactos</b>		Q.5,000.00
<b>Prestados en:</b>		Escuela De Formación Agrícola San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico con el orden y disciplina en el interior del establecimiento. Reportando debidamente las anomalías que se presenten.	Apoyé en la toma de asistencia a los estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo y ciclo básico en las clases presenciales.	100%	Finalizado
	Apoyé en verificar que los estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo y ciclo básico porten correctamente los carnets de identificación.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en el proceso de autoafirmación y maduración emocional de los estudiantes a través de charlas motivacionales y en el estudio obligatorio, con el reforzamiento de los contenidos de enseñanza, apoyando a los catedráticos de curso para	Apoyé en brindar reforzamiento de los contenidos durante el estudio obligatorio con estudiantes del ciclo básico, resolviendo dudas sobre las tareas asignadas por los docentes.	100%	Finalizado

lograr el buen rendimiento académico en las asignaturas.	Apoyé en brindar charlas formativas a estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo con temas tales como la perseverancia y el esfuerzo en los estudios.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la elaboración y aplicación de manuales y reglamentos que normen la estancia del estudiantado en las áreas educativas, recreativas y dormitorios en la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en acompañar a los estudiantes del ciclo básico durante los 3 tiempos de alimentación en el comedor del establecimiento educativo para verificar su buen comportamiento.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en la realización de actividades que orienten a los estudiantes al proceso de integración del ambiente escolar y social procurando que cada alumno se desarrolle física, emocional e intelectualmente en la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en la revisión de lockers de los estudiantes del ciclo básico con la finalidad de mantener el orden de sus enseres en el establecimiento educativo.  Apoyé en verificar el buen comportamiento de los estudiantes del ciclo básico y de la carrera de Perito Agrónomo en las instalaciones del establecimiento durante las actividades de aniversario.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en brindar acompañamiento a estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo durante viajes a estación bovina Serchil, desde el abordaje de los buses hasta el retorno al establecimiento educativo.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Karen Maritza González Navarro  
DPI: 2173 41985 1202  
Celular: 36174093

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal  
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA  
SAN MARCOS





# **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-1655</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-21-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>TÉCNICOS</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>KAREN MARITZA GONZÁLEZ NAVARRO</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: treinta y nueve mil seiscientos setenta y siete quetzales con 42/100</b>		<b>Q. 39,677.42</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Escuela De Formación Agrícola San Marcos</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

<b>Descripción de actividades según TDR</b>	<b>Informe de actividades realizadas</b>	<b>Avance</b>	
		<b>Cuantitativo</b>	<b>Cualitativo</b>
1) Apoyo técnico con el orden y disciplina en el interior del establecimiento. Reportando debidamente las anomalías que se presenten.	Apoyé en verificar que los estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo y ciclo básico porten correctamente los carnets de identificación.	100%	Finalizado
	Apoyé en verificar que los estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo y ciclo básico porten correctamente los uniformes tanto de módulo como de clases.	100%	Finalizado
	Apoyé en la toma de asistencia a los estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo y ciclo básico en las clases presenciales.	100%	Finalizado
	Apoyé en la toma de asistencia a los estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo y ciclo básico en los diferentes módulos agropecuarios.	100%	Finalizado

2) Apoyo técnico en el proceso de autoafirmación y maduración emocional de los estudiantes a través de charlas motivacionales y en el estudio obligatorio, con el reforzamiento de los contenidos de enseñanza, apoyando a los catedráticos de curso para lograr el buen rendimiento académico en las asignaturas.	Apoyé en brindar reforzamiento de los contenidos durante el estudio obligatorio con estudiantes del ciclo básico, resolviendo dudas sobre las tareas asignadas por los docentes.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar charlas formativas a estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo con temas tales como la perseverancia, el esfuerzo en los estudios, consecuencias del alcoholismo y la drogadicción	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la elaboración y aplicación de manuales y reglamentos que normen la estancia del estudiantado en las áreas educativas, recreativas y dormitorios en la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en la aplicación de puntos méritos y deméritos a estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo y del ciclo básico, según su conducta disciplinaria.	100%	Finalizado
	Apoyé en verificar el orden en el comedor en los tres tiempos de alimentación de los estudiantes del ciclo básico.	100%	Finalizado
	Apoyé en verificar la sana convivencia durante los recreos de los estudiantes del ciclo básico y de la carrera de Perito Agrónomo.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en la realización de actividades que orienten a los estudiantes al proceso de integración del ambiente escolar y social procurando que cada alumno se desarrolle	Apoyé en la revisión de lockers de los estudiantes del ciclo básico con la finalidad de mantener el orden de sus enseres en el establecimiento educativo.	100%	Finalizado



física, emocional e intelectualmente en la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en remitir al departamento de Psicología, Trabajo Social y Enfermería a estudiantes que evidenciaron necesidad de atención de los mismos.	100%	Finalizado
	Apoyé en verificar la disciplina durante las evaluaciones parciales de estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo.	100%	Finalizado
	Apoyé en dialogar con estudiantes que necesitaron ser escuchados, como parte de la orientación educativa necesaria para una formación integral de los estudiantes.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en brindar acompañamiento a estudiantes del ciclo básico durante giras educativas, desde el abordaje de los buses hasta el retorno al establecimiento educativo.	100%	Finalizado
	Apoyé en dar acompañamiento a estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo durante las actividades en estación bovina Serchil.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de turnos en el módulo pecuario durante Semana Santa.	100%	Finalizado

## Resultado de la prestación de los servicios:


A través de los turnos de 24 horas, se realizó la revisión de la portación correcta de los uniformes de los estudiantes de la carrera de Perito Agrónomo como del ciclo básico, tanto uniformes de módulos como de clases. Se verificó la disciplina de los estudiantes, la portación del carnet de identificación y la sana convivencia en todos los ambientes de la Escuela de Formación Agrícola.

Los estudiantes fueron acompañados en cada proceso curricular y co-curricular, por lo que a cada estudiante se le colocaron puntos méritos y puntos deméritos según su conducta y disciplina. Fueron acompañados a las distintas giras educativas y viajes a la estación bovina Serchil, también se apoyó en los procesos de evaluación tanto parciales como finales de cuatrimestre. Se apoyó en la remisión de estudiantes a los diferentes servicios que brinda la Escuela de Formación Agrícola, tales como Psicología, Enfermería y Trabajo Social.


Se mantuvo una comunicación constante con los padres de familia y docentes para verificar los avances académicos y disciplinarios de los estudiantes, se apoyó también en la revisión de lockers y enseres de los estudiantes en modalidad de internos, por lo que se logró mantener un orden en los mismos. Todo con la finalidad de fomentar la formación integral de los estudiantes de la Escuela de Formación Agrícola de San Marcos.

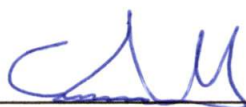
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.




Atentamente,

(f)   
Karen Maritza González Navarro  
DPI: 2173 41985 1202  
Celular: 36174093

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)   
M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad Alimentaria y Nutricional

(f)   
Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal  
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA  
SAN MARCOS

  
  
  
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA